

Beachten: Formular funktioniert nur im Acrobat Reader einwandfrei. «Preview» bzw. «Vorschau» von Mac nicht verwenden.

Praktika Sek I: Testat und Bilanzierung

Alle Eingaben löschen

Praktikum (je nach Phase):

Basispraktikum 1. 2. 3. Partnerschulpraktikum Erweiterungspraktikum Konsolidierungspraktikum

Praktikum in eigener Anstellung:

nein ja Student/in ist Tandempartner/in von Student/in in eigener Klasse

Dauer des Praktikums: bis (Daten oder KW)

Studentin / Student:

Name Vorname Evento-ID:

Praktikumsbegleitung:

Name Vorname Praxis-
lehrperson Coach Geb.jahr

Hauptverantwortlich:

evtl. weitere Praxislehrpersonen

Adresse, Schulhaus und PLZ/Ort des Praktikums:

Die Präsenzzeit und der Gesamtworkload gemäss Vorgaben wurden ...	eingehalten	nicht eingehalten
Abspraken, Termine und verabredete Aufgaben (z.B. Vorbereitung von Materialien und Lektionen etc.) wurden ...	ausreichend eingehalten	nicht ausreichend eingehalten
Kommunikation und Kooperation mit Mitstudierenden und der Praxislehrperson sowie die Bereitschaft zu sachbezogener Auseinandersetzung mit Blick auf die eigene Professionalisierung sind ...	ausreichend vorhanden	nicht ausreichend vorhanden
Grundlegende personale und soziale Kompetenzen für die Ausübung der beruflichen Tätigkeit (Zielorientierung; Problemlösefähigkeit; Eigenständigkeit im Denken und Handeln; Fähigkeit zum Perspektivenwechsel; Flexibilität; Offenheit & Lernbereitschaft) sind ...	ausreichend vorhanden	nicht ausreichend vorhanden
Grundlegende Voraussetzungen, um Unterricht erteilen zu können (z.B. Unterrichtssprache) sind ...	ausreichend vorhanden	nicht ausreichend vorhanden
Die Ziele des Praktikums gemäss Manual der entspr. Phase sind ...	erfüllt	nicht erfüllt
Das Praktikum ist ...	bestanden (alle Felder dieser Kolonne sind angekreuzt)	nicht bestanden (mindestens ein Feld dieser Kolonne ist angekreuzt)
Begründungen (falls nicht bestanden: obligatorisch auszufüllen)		

Die Bilanzierung des Praktikums im Schlussgespräch ist gemeinsam schriftlich festgehalten (→ S. 2)

Datum:

Von der/dem Studierenden zur Kenntnis genommen (Unterschrift)

Hauptverantwortliche Praxislehrperson, bzw. Coach (Unterschrift)

Die Praxislehrperson lädt das Testat als **zweiseitigen**, unterschriebenen Scan sofort im PPP hoch.

- ein Exemplar an die Leiterin, den Leiter des Reflexionsseminars
- ein Exemplar an die Mentorin, den Mentor (falls diese/r nicht zugleich Leiter/in des Reflexionsseminars ist)
- je ein Exemplar an die Praxislehrperson / den Coach und an den/die Studierende.

Evaluation des Praktikums im Schlussgespräch

Die Evaluation erfolgt auf Grundlage des Schlussgesprächs zwischen Praxislehrperson / Coach und Studierenden.

Die Studierenden bringen ins Gespräch mit:

- a) die Praktikumsvereinbarung inkl. der vor Beginn des Praktikums festgehaltenen Entwicklungsziele
- b) das ausgefüllte Bilanzierungsraster
- c) und das daraus abgeleitete "Stärken-Schwächenprofil" bezüglich eigener Kompetenzen.

Die Praxislehrperson / der Coach stützt sich auf die Notizen aus dem Praktikum und auf das ebenfalls ausgefüllte Bilanzierungsraster.

1. **Die wichtigsten Erfahrungen und Erkenntnisse** aus dem Praktikum bezüglich aufgebauter / noch nicht aufgebauter Kompetenzen sind:

2. **Die folgenden zentralen Entwicklungsbereiche der/des Studierenden** für die nächste Praktikumsphase bzw. für das Video-Portfolio werden identifiziert:

3. In der nächsten Praxisphase bzw. im Video-Portfolio & im Einstieg in den Beruf sind aus diesen Entwicklungsbereichen die folgenden spezifischen und **konkreten Ziele** zu fokussieren

Ich kann ... :